**Zarządzenie**

**Dyrektora**

 **Zespołu Kształcenia i Wychowania w Pinczynie**

**z dnia 24.03.2020r.**

**w sprawie:**

**organizowania kształcenia na odległość w Zespole Kształcenia i Wychowania w Pinczynie.**

Na podstawie: Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID–19

**zarządzam:**

§ 1. Wprowadzenie od dnia 25 marca 2020 r. organizacji zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 2. W okresie czasowego zawieszenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych ograniczony jest obowiązek świadczenia pracy przez nauczycieli na terenie szkoły, z wyłączeniem przypadków, gdy jest to niezbędne do realizowania zajęć z uczniami zdalnie lub gdy jest to niezbędne dla zapewnienia ciągłości funkcjonowania szkoły.

§ 3. Zobowiązuję nauczycieli do weryfikacji realizowanego programu nauczania w taki sposób,
aby w kształceniu na odległość uwzględnić przekaz najistotniejszych treści, niezbędnych do dalszego procesu edukacyjnego.

§ 4. Dzienne harmonogramy zajęć realizowane w trybie kształcenia zdalnego, oparte są na opracowanych grafikach zajęć lekcyjnych poszczególnych oddziałów klasowych.

§ 5. Nauczyciel opracowując temat zajęć (obejmujący około 50 % zakresu materiału realizowanego
na jednostce lekcyjnej w trybie stacjonarnym), dostosowuje czas pracy z uczniami do ich możliwości psychofizycznych z uwzględnieniem zasad bezpiecznego korzystania przez uczniów z urządzeń wykorzystywanych w komunikacji elektronicznej.

§ 6. Zobowiązuję nauczycieli oddziałów przedszkolnych, nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej
oraz nauczycieli poszczególnych przedmiotów, aby przygotowując materiały edukacyjne
do kształcenia na odległość, dokonywali modyfikacji realizowanego programu nauczania tak,
aby dostosować go do wybranej metody i formy zdalnego nauczania.

§ 7. Podstawową, obowiązkową formą dokumentacji i komunikacji w systemie kształcenia na odległość są narzędzia dziennika elektronicznego „Librus”. Instrukcja dla nauczyciela znajduje się w załączniku nr 1. Instrukcja dla rodziców i uczniów w załączniku nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 8. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do bieżącego raportowania pracy zdalnej poprzez narzędzie e-dziennika Librus: „Dodatkowe godziny nauczycieli” (Panel: „Narzędzia”, zakładka: ,,Kształcenie na odległość”; wskazówki w załączniku nr1).

§ 9. Dokumentacja o której mowa w § 8, polega na codziennym, zwięzłym raportowaniu działań nauczyciela obejmującym w szczególności: czas pracy, tematy zajęć, oddziały klasowe/uczniowie,
dla których prowadzone były zajęcia, konsultacje, opracowywanie i przesyłanie materiałów, sprawdzanie zadań domowych itp.

§ 10. W okresie prowadzenia kształcenia na odległość nie prowadzi się kontroli frekwencji.

§ 11. Monitorowanie przyrostu wiedzy uczniów odbywa się na podstawie m.in. ocen prac domowych, aktywności, prac projektowych, które zostały przesłane drogą elektroniczną. Zasady monitorowania postępów oraz zasady oceniania uczniów określa załącznik nr 3 zarządzenia.

§ 12. Nauczyciele przedmiotów mają obowiązek bieżącego zgłaszania wychowawcom klas problemów dotyczących kontaktu z uczniami.

§ 13. Nauczyciele zobowiązani są do cyklicznego, cotygodniowego przygotowania materiałów
w wersji papierowej dla uczniów, którzy nie mają możliwości realizacji kształcenia w trybie zdalnym. Materiały przygotowane do wysyłki, należy przesłać elektronicznie na adres szkoły, najpóźniej
do czwartku każdego tygodnia.

§ 14. Zobowiązuję pedagoga/psychologa szkoły do ścisłej współpracy z wychowawcami i dyrekcją szkoły w sprawach dotyczących kontaktów z rodzicami i uczniami.

§ 15. Ustalam grafik codziennych wirtualnych dyżurów (od poniedziałku do piątku) do kontaktu
z uczniami/rodzicami przy wykorzystaniu modułu „Wiadomości” w systemie ,,Librus Synergia”

w godz. 14.00 – 15.00 - wszyscy nauczyciele

w godz. 13.00 – 15.00 - pedagog/psycholog.

§ 16. Dopuszcza się dodatkowe formy komunikacji uzgodnione między nauczycielami
a uczniami/rodzicami, np.: e-mail, Messenger, telefon itp. (ustalone w Grafiku przekazywania materiałów).

§ 17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 marca 2020r. i obowiązuje do odwołania.

 Dyrektor

 Zespołu Kształcenia i Wychowania w Pinczynie

 Iwona Loroch